固定资产移交单

年　月　日　　领用单号:

移交部门:	资产管理员(签字):
接受部门:	资产管理员(签字):
资产管理部门意见:	

资产编号	资产名称	规格型号	资产类别	单位	数量	单价(元)	金额(元)	备注